



## Voorwaarden bij Abonnementen

### 1. Algemene voorwaarden

Deze voorwaarden hebben betrekking op de door Corpus Activum aangeboden trainingen "FYSIEKE BELASTBAARHEIDTRAINING", "REVALIDATIETRAINING" en andere trainingen.

### 2. Abonnementen en facturatie

- 2.1 De abonnementen van de diensten en trainingen zijn persoonsgebonden en niet overdraagbaar.
- 2.2 Aan alle trainingen gaat een intake vooraf. Deze intake wordt uitgevoerd door een fysiotherapeut en is verplicht. De kosten van de intake vindt u op onze prijslijst.
- 2.3 Facturering zal aan het begin van de nieuwe abonnementsperiode plaatsvinden.
- 2.4 Facturering wordt gedaan via automatische incasso.
- 2.5 Het door de cliënt niet kunnen nakomen van een of meerdere trainingen geeft geen recht op geldelijke restitutie van het abonnementsgeld. Wel kan een gemiste training ingehaald worden; dit dient binnen 4 weken te geschieden.
- 2.6 De opzegtermijn is één kalendermaand, ingaande op de eerste dag van een maand. Voor wijziging van het abonnement geldt dezelfde voorwaarde.
- 2.7 Het opzeggen dan wel wijzigen van het abonnement kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail, onder opgaaf van redenen plaatsvinden.
- 2.8 Corpus Activum behoudt zich het recht voor om in de abonnementsvormen van tijd tot tijd variaties aan te brengen.
- 2.9 In geval van langdurige, aaneengesloten afwezigheid, zoals zwangerschap, ziekte, zakelijke verplichtingen of langdurig verblijf in het buitenland, is het mogelijk om 1 maal per kalenderjaar het abonnement tijdelijk te "bevriezen". Het abonnement kan gedurende minimaal 1 en maximaal 3 maanden worden "bevroren". Bevriezing dient minimaal één maand van tevoren schriftelijk of per email aan Corpus Activum te worden doorgegeven; onvoorziene omstandigheden en ziekte uitgezonderd. Bij afwezigheid langer dan drie maanden is een nieuwe intake verplicht. De kosten hiervan vindt u op onze prijslijst.

### 3. Organisatie van trainingen

- 3.1 Trainingen vinden uitsluitend plaats volgens afspraak.
- 3.2 Trainingen vinden plaats op de tijden zoals aangegeven op de desbetreffende trainingsroosters.
- 3.3 Cliënt wordt verzocht zich te houden aan de afgesproken trainingstijd(en).
- 3.4 Corpus Activum behoudt zich het recht voor trainingstijden aan te passen en/of te wijzigen wanneer dit door omstandigheden nodig blijkt.
- 3.5 Naar aanleiding van de afgenomen intake kan de fysiotherapeut, op basis van medische indicatie, een uitgebreide medische keuring door een arts adviseren alvorens de deelnemer tot de training toe te laten.
- 3.6 Indien de fysiotherapeut (of wanneer er een (sport)medische keuring heeft plaatsgevonden, de arts of sportarts) het deelnemen aan de trainingen medisch niet verantwoord acht, kan cliënt deelname worden geweigerd.
- 3.7 Op zondagen en nationaal erkende feestdagen is Corpus Activum gesloten.

#### **4. Huisregels**

- 4.1 Het volgen van trainingen in de trainingsruimte is alleen toegestaan wanneer cliënt over schoon (sport)schoeisel beschikt.
- 4.2 Wij verzoeken de cliënt dringend om een handdoek te gebruiken bij het gebruik van de apparatuur en de apparatuur en hulpmiddelen na gebruik schoon achter te laten.
- 4.3 Cliënt wordt verzocht kleding, tassen en andere persoonlijke eigendommen in de kleedkamer achter te laten of deze te plaatsen in de daartoe bestemde lockers.
- 4.4 In geval van verlies van een lockersleutel behoudt Corpus Activum zich het recht voor een nominaal bedrag in rekening te brengen.
- 4.5 Eventuele door ons gevonden voorwerpen worden gedurende 1 maand door ons bewaard. U kunt hier naar vragen bij de receptie.
- 4.6. Wij verzoeken u vriendelijk om wijzigingen in N.A.W.-gegevens e.d. tijdig aan ons door te geven, alsmede eventuele relevante wijzigingen in uw gezondheidssituatie.

#### **5. Aansprakelijkheid**

- 5.1 Corpus Activum en haar medewerkers zijn niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen die binnen of buiten het bedrijf plaatsvindt.
- 5.2 Corpus Activum is niet aansprakelijk voor aandoeningen en/of klachten of de gevolgen daarvan, die hun oorsprong vinden in het verleden of die elders zijn opgelopen en voor hetgeen wat niet door de cliënt vermeld is tijdens, en na, de intake.
- 5.3 Kinderen die geen trainingsafspraken hebben is het niet toegestaan om zonder begeleiding de oefenruimtes te betreden. Dit in verband met hun eigen veiligheid en met die van de andere patiënten/cliënten.

#### **Privacy statement**

Corpus Activum is ervan overtuigd dat de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van zijn klanten en bezoekers van de praktijk van essentieel belang is. Tot onze activiteiten behoort dan ook een zorgvuldige verwerking en beveiliging van persoonsgegevens. Hierbij houdt Corpus Activum zich aan de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, zoals de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt waar ze nodig zijn voor het verlenen van goede zorg en voor een goede bedrijfsvoering.

#### **Vragen / opmerkingen / informatie / klachten**

Voor vragen, opmerkingen en informatie kunt u terecht bij de receptie of bij de fysiotherapeut of trainer. Bij de uitgang kunt u desgewenst ook anoniem een opmerking of klacht in de speciaal daarvoor bedoelde witte (ideeën)bus deponeren.

Voor vragen over facturen verzoeken wij u vriendelijk om telefonisch contact op te nemen met onze debiteurenadministratie op dinsdag en donderdag tussen 09:00 uur en 11:30 uur. Dit kan uiteraard ook per e-mail: [info@corpusactivum.nl](mailto:info@corpusactivum.nl)

(Revalidatie)trainingen en kunnen alleen gevolgd worden na een intake door een van onze fysiotherapeuten.

Een abonnement (Fysiotraining) bij CA wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en is dagelijks opzegbaar. De opzegtermijn is 1 maand, ingaande per de 1e van de kalendermaand die volgt op de datum van opzegging. Betaling van het abonnement is mogelijk per maand vooraf en per kwartaal vooraf. Bij betaling per kwartaal wordt een betalingskorting verleend op het abonnementstarief. In onze informatie duiden wij dit aan met "maandabonnement" en "kwartaalabonnement".

Deelname aan trainingen vindt alleen plaats op afspraak.  
Na inschrijving ontvangt u van ons een email met een inlog voor het zelf online inplannen van uw afspraken.

## Rooster trainingen en groepslessen

### Openingstijden Fysieke Belastbaarheidstraining

Trainingen zijn mogelijk op

Maandag	17.00 - 20.00 u.
Dinsdag	17.00 - 21.00 u.
Woensdag	17.00 - 21.00 u.
Donderdag	17.00 - 21.00 u.
Zaterdag	8.30 - 11.30 u.

Afspraken dienen **24 uur van tevoren** geannuleerd te worden. Voor annulering van afspraken op maandag geldt dat dit vóór 08.00 u. gedaan dient te worden. Het annuleren van afspraken kan aan de balie, telefonisch en per e-mail [info@corpusactivum.nl](mailto:info@corpusactivum.nl)

Bij afspraken die niet of te laat geannuleerd worden, behouden wij ons het recht voor deze in rekening te brengen.

Het door de cliënt niet kunnen nakomen van een afspraak geeft geen recht op geldelijke restitutie.